

Angebote vergleichen gleicher Umfang nachvollziehbare Preise

Vorlage zum Ausfüllen

Stellen Sie Angebote anhand derselben benötigten Leistungen gegenüber. Jede Preis- und Leistungsangabe erhält ihre Fundstelle; offene Bestandteile bleiben bis zur Rückfrage sichtbar.

Tragen Sie Ihren Vorgang ein. Die kurzen Hinweise helfen beim Ausfüllen; was noch fehlt, markieren Sie als offen.

Angaben zum Vorgang

Beschaffung und Bedarf	Benötigte Leistung und Mengengerüst beschreiben.
Angebot A	Anbieter, Angebotsnummer, Datum und Fassung nennen.
Angebot B	Anbieter, Angebotsnummer, Datum und Fassung nennen.
Gemeinsame Vergleichsbasis	Netto oder brutto, Menge und relevante Bedingungen festlegen.
Offene Hauptfrage	Den Punkt nennen, der einen abschließenden Vergleich verhindert.
Entscheidung und Verantwortlichkeit	Entscheidung erst nach Klärung dokumentieren; Begründung ergänzen.

Einträge

Benötigte Leistung	Angebot A / Fundstelle	Angebot B / Fundstelle	Klärung

So verwenden Sie die Vorlage

1. Die benötigten Leistungen und Mengen als gemeinsame Vergleichsliste festhalten.
2. Angebotsnummer, Datum und Fassung erfassen. Beträge und Leistungsumfang mit Position oder Seite übernehmen.
3. Steuerbasis, enthaltene Arbeiten und wesentliche Bedingungen abgleichen. Unklare Bestandteile beim jeweiligen Anbieter nachfragen.
4. Antworten und ergänzte Angebote zuordnen. Erst danach die Auswahl mit Begründung und verantwortlicher Person dokumentieren.

Hinweise zur Anwendung

Ein nicht genannter Preis ist kein Nullpreis. Unbekannte Leistungen nicht als enthalten behandeln.

Eine bekannte Summe bei offenem Leistungsumfang ist noch kein vollständiger Vergleichspreis.

Preis, technische Eignung und entscheidende Bedingungen getrennt bewerten.